

Project Management Professional (PMP®)

PMBOK®
Guide 8th.



El curso **Project Management Professional (PMP®)**, evoluciona con la actualización a la 8th. Edición del **PMBOK®** incorporando un **enfoque más práctico en negocio, liderazgo y entornos con IA** y proporciona una comprensión sólida de los conceptos clave de la Gestión de Proyectos.

Al finalizar este curso conocerás:

- Como manejar efectivamente todas las fases de un proyecto desde el marco de la gerencia del proyecto para la iniciación, planeamiento, ejecución, control, y cierre formal, descubrirá lo que es necesario para asegurar el éxito del proyecto.
- Preparar a los participantes del curso para aumentar sus posibilidades de aprobación para la certificación PMP® totalmente alineado al **PMBOK® 8th. Edición**

Dirigido a:

- Lideres de equipo, Gerentes de Operaciones de TI y Tecnología.
- Personas que deseen conocer las características de un proyecto y las responsabilidades de un administrador de proyectos.
- Personas interesadas en conocer la estructura del **PMBOK® Guide**, sus áreas de conocimiento y sus procesos.
- Personas interesadas en adquirir posteriormente su credencial de **PMP®** con el **PMI®**.

Requisitos:

- Para ser elegible para presentar el examen de **Certificación Project Management Professional (PMP)**, se necesita cumplir con ciertos requerimientos de educación y experiencia profesional

Beneficios:

- Proporcionar fundamentos sobre la administración de proyectos.
- Facilitar la certificación **PMP®** o **CAPM®** con la metodología de **PMI®**.

Duración: 40 Hrs.

Incluye:

- Curso en línea 100% en vivo
- Material Digital
- **Examen de Certificación Oficial** por parte de **PMP (en español ó inglés)**.
- Exámenes de simulación (de práctica)
- Diploma de finalización de curso
- **35 Unidades de Desarrollo Profesional (PDUs de Project Management Institute®)**
- Asistencia para el registro de elegibilidad ante el **PMP®**

Respecto la examen:

- **Duración:** 230 minutos.
- **Número de preguntas:** 180 preguntas.
- **Formato:** En línea a libro cerrado.
- **Idioma:** español o inglés.

Nota: Si no apruebas tu examen en el primer intento, te brindamos la oportunidad de tomar el curso de nuevo sin costo adicional.

Requisitos:

- Confirmar elegibilidad
- 3 años de experiencia en Dirección de Proyectos
- Contar con 4,500 horas dirigiendo proyectos
- 35 horas de educación en Gestión de Proyectos

Temario:

Introducción a la Dirección de Proyectos y la Certificación PMP®

- Introducción a la Dirección de Proyectos
- ¿Qué es la certificación **PMP®**?
- El **Project Management Institute (PMI®)**
- El Estándar para la Dirección de Proyectos

El Estándar PMBoK® - Edición 8

- El Estándar para la Dirección de Proyectos
- Evolución del **PMBOK®**
- Diferencias clave entre la Edición 7 y la Edición 8
- Principales cambios conceptuales de la Edición 8
- Relación del **PMBOK®** con la certificación **PMP®**

El rol del Director de Proyectos en las organizaciones actuales

- Rol del Director de Proyectos en entornos modernos
- Responsabilidades, liderazgo y toma de decisiones
- Ética, accountability y liderazgo profesional

Fundamentos de la Dirección de Proyectos (Propósito de la Dirección de Proyectos y Conceptos Clave)

- Propósito de la Dirección de Proyectos
- Mentalidad de la Dirección de Proyectos
- Principios de la Dirección de Proyectos (**PMBOK® 8**)
- Conceptos clave de la Dirección de Proyectos:
 - Proyecto, programa y portafolio
 - Oficina de Dirección de Proyectos (**PMO**)
 - Tipos y funciones de la **PMO**

Ciclos de vida y Enfoques de Desarrollo

- Ciclo de vida del proyecto
- Fases del proyecto
- Enfoques de desarrollo del proyecto:
 - Enfoque predictivo
 - Enfoque adaptativo (ágil)
 - Enfoque híbrido
- Consideraciones para la selección del enfoque de desarrollo
- Cadencia de entrega
- Ciclo de vida del producto del proyecto

Enfoque Ágil (Guía Práctica Ágil del PMI®)

- Principios y valores ágiles aplicados a proyectos
- Mentalidad ágil y liderazgo servicial
- Desarrollo iterativo e incremental
- Priorización por valor
- Colaboración con **stakeholders**
- Medición de progreso y transparencia

- Equipos autoorganizados 5
- Integración del enfoque ágil en entornos híbridos

Enfoque Predictivo

- Características de un proyecto
- Roles en la Dirección de Proyectos:
 - Equipo de Dirección de Proyectos
 - Patrocinador, cliente o **Product Owner**
 - Equipo del proyecto
 - Usuarios finales y otros **stakeholders**

Sistema de Entrega de Valor y Entorno del Proyecto

- El sistema de entrega de valor
- Creación de valor en los proyectos
- Componentes de la entrega de valor
- Evaluación del éxito del proyecto
- Entorno del proyecto:
 - Factores ambientales de la empresa (**EEF**)
 - Activos de los procesos organizacionales (**OPA**)
 - Políticas, procesos y procedimientos
 - Repositorios de conocimiento organizacional
- Estructuras organizacionales:
 - Funcional
 - Matricial
 - Proyectizada
- Relación entre portafolios, programas, proyectos y operaciones 6
- Consideraciones de la gestión de productos

Principios de la Dirección de Proyectos (PMBoK® 8)

- Mentalidad de la Dirección de Proyectos
- Principios y dominios de desempeño
- Adoptar una visión holística
- Enfocarse en el valor
- Integrar la calidad en procesos y entregables
- Ser un líder responsable
- Integrar la sostenibilidad en todas las áreas del proyecto
- Construir una cultura empoderada
- Dominios de desempeño conectados

Áreas de Enfoque de la Dirección de Proyectos

- Áreas de enfoque de la gestión de proyectos
- Área de Enfoque de Inicio
- Área de Enfoque de Planeación
- Área de Enfoque de Ejecución
- Área de Enfoque de Monitoreo y Control
- Área de Enfoque de Cierre

Dominios de Desempeño de la Dirección de Proyectos

- Dominio del Desempeño de la Gobernanza
- Modelos de gobernanza
- Conceptos clave de gobernanza
- Inicio del proyecto o fase
- Integración y alineación de los planes del proyecto
- Planificación de la estrategia de abastecimiento
- Gestión de la ejecución del proyecto
- Gestión del aseguramiento de la calidad
- Gestión del conocimiento del proyecto
- Monitoreo y control del desempeño del proyecto
- Evaluación e implementación de cambios
- Cierre del proyecto
- Áreas de Enfoque de la Dirección de Proyectos

Dominio del Desempeño del Alcance

- Planificación de la gestión del alcance
- Obtención y análisis de requisitos
- Definición del alcance
- Desarrollo de la estructura del alcance
- Supervisión y control del alcance
- Validación del alcance

Dominio del Desempeño del Cronograma

- Planificación de la gestión del cronograma
- Desarrollo del cronograma 8
- Monitoreo y control del cronograma

Dominio del Desempeño Financiero

- Planificación de la gestión financiera
- Estimación de costos
- Elaboración del presupuesto
- Monitoreo y control de las finanzas

Dominio del Desempeño de los Stakeholders

- Identificación de los interesados
- Planificación de la participación de los interesados
- Planificación de la gestión de las comunicaciones
- Gestión de la participación de los interesados
- Gestión de las comunicaciones
- Monitoreo de la participación de los **stakeholders**
- Monitoreo de las comunicaciones

Dominio del Desempeño de los Recursos

- Planificación de la gestión de recursos
- Estimación de recursos
- Adquisición de recursos
- Liderazgo del equipo
- Monitoreo y control de los recursos

Dominio del Desempeño del Riesgo

- Planificación de la gestión de riesgos
- Identificación de riesgos
- Análisis de riesgos
- Planificación de respuestas a los riesgos
- Implementación de respuestas a los riesgos
- Monitoreo de los riesgos

Preparación para el Examen PMP®

- Estructura del examen de certificación **PMP®**
- Relación del examen PMP® con el **PMBOK® 8**
- Enfoques predictivo, adaptativo e híbrido en el examen
- Pensamiento situacional y toma de decisiones tipo **PMP®**
- Revisión integral de conceptos clave y dominios